

申請課輔類教學助理作業程序

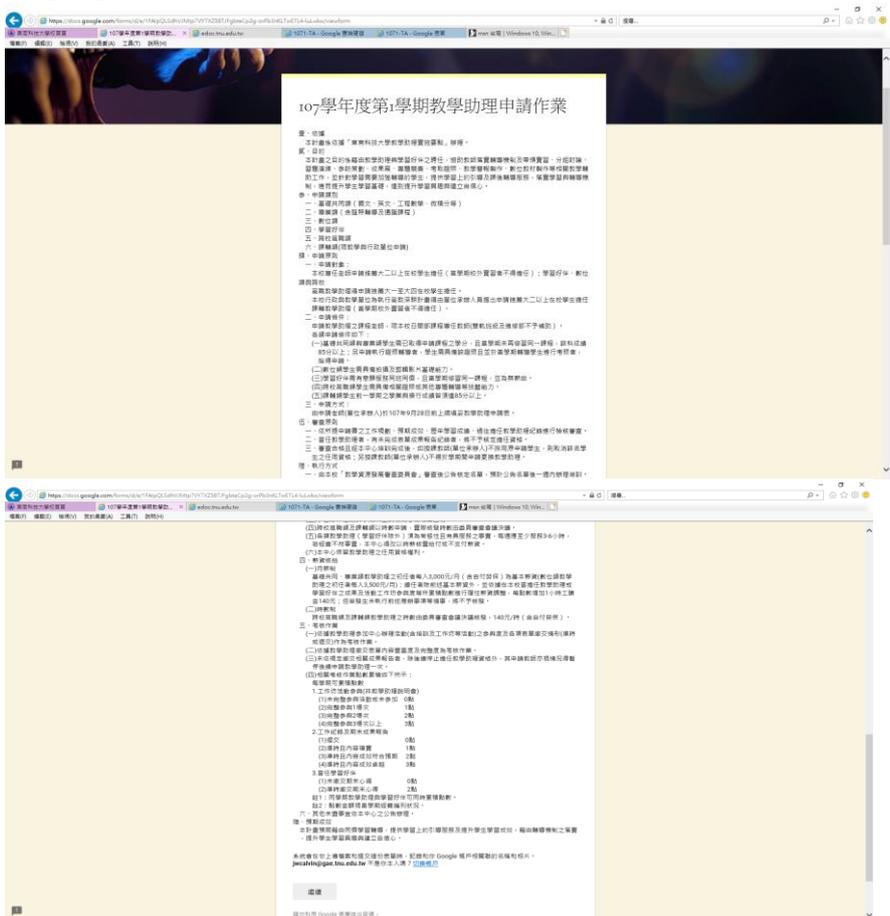
1. 進入東南科技大學→行政單位→教學資源中心首頁



2. 點選教學助理申請/填報專區



3. 進入 google 表單，並依序填入資訊並上傳學生之證件數位檔



(1) 教師與課程資訊

107學年度第1學期教學助理申請作業

系統會在印上申請單和提交後發送申請。請將您的 Google 帳戶與您的名稱和相片。 jeckie@gpu.tnu.edu.tw 不是您本人嗎? [登錄](#)

課程基本資料

不同課程，請分別填寫不同申請資料；若欲同時申請課程(相同課程名但不同課程名)申請同一位教學助理，亦請您不同課程名稱重複填寫不同申請表。謝謝

申請人姓名*

(請輸入姓或名或全部)

許OO

申請人CIP代碼*

970000

申請人手機號碼*

(請直接輸入數字，自：0934567890，以列於應徵的欄位)

0936100000

申請人E-mail*

ju11111@mail.tnu.edu.tw

申請人所屬單位*

資訊管理系(數位信息統計系)

申請課程名稱*

(申請時必須填列課程名稱及課程編號在查詢課程名稱，自：【課程別】)

手機應用程式開發

申請課程代碼*

(申請時必須填列課程編號及課程名稱【自】)

M1234

開課班級*

(自：【課程二部】；申請時必須填列課程編號及課程名稱及課程代碼，自：【學分代碼】或【學分代碼】)

資訊二甲

學生人數*

(請輸入申請學生人數(申請課程及查詢課程編號及課程名稱及課程學生人數)

54

返回 繼續

(2) 學生資訊

107學年度第1學期教學助理申請作業

系統會在印上申請單和提交後發送申請。請將您的 Google 帳戶與您的名稱和相片。 jeckie@gpu.tnu.edu.tw 不是您本人嗎? [登錄](#)

教學助理/學習好伴基本資料

1. 教學助理本人可擔任課室設計執行教學助理相關工作並協助文書處理
2. 教學助理本人可擔任教學中心使用校園資訊系統 (INFO) 當幫助人並進行維護及訓練
3. 教學助理本人可擔任教學中心協助學生使用其他教學資源，並擔任學生課室協助
4. 教學助理本人可協助管理教學助理資訊系統 (INFO) 中文人員學分帳戶

TA姓名*

原姓或之教學助理/學習好伴姓名

王OO

TA學號*

教學助理/學習好伴之學號

4125678

TA系所*

教學助理/學習好伴系所

資訊管理系(數位信息統計系)

TA年班*

教學助理/學習好伴年班(自：【二年甲班】)

二年甲班

0934567890

TA Line ID*

教學助理/學習好伴 Line ID(請學生務必申請 Line 帳號，以利建立社群並進行資訊交流)

acdfg

TA E-mail*

教學助理/學習好伴 E-mail

acdfg@gmail.com

TA申請*

請選擇於申請教學助理/學習好伴

第一次申請

續任(請填寫下方續任欄位，以利系統進行自動累計(作為彈性薪資累計)

TA經歷

請於您擔任學生助理之前之學期中擔任過教學助理和學習好伴之學期，可作為彈性薪資之依據

	106學期	107學期	108學期	109學期	104學期	1041學期
擔任教學助理	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
擔任學習好伴	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

返回 繼續

(5) 本學期預計申請之時數及規劃執行日期

107學年度第1學期教學助理申請作業

系統會在您上傳檔案和提交這份表格時，記錄您的 Google 帳戶相關聯的名稱和相片。
jwca@gsu.edu.tw 不是您本人嗎? [幫助](#)

*必填

本學期預計申請之時數及規劃執行日期

本學期預計申請總時數*

80

本學期預計前往協助日期

請提供每週協助日期，以資安排。每週作業，您提交表格後即不允許更改
107學年度第1學期(從9月開課至12月31日止) - 尚未開始報名日期10月19日截止，逾期恕不受理。

第1次
MM DD YYYY
11 / 12 / 2018

第2次
MM DD YYYY
_ / _ / 2018

第3次
MM DD YYYY
_ / _ / 2018

第4次
MM DD YYYY
_ / _ / 2018

第5次
MM DD YYYY
_ / _ / 2018

第6次
MM DD YYYY
_ / _ / 2018

第7次
MM DD YYYY
_ / _ / 2018

第8次
MM DD YYYY
11 / 11 / 2018

請利用 Google 帳戶登入網頁。

(6) 教學助理申請資格及辦理勞健保申請要件及證件影本上傳

107學年度第1學期教學助理申請作業

系統會在您上傳檔案和提交這份表格時，記錄您的 Google 帳戶相關聯的名稱和相片。
jwca@gsu.edu.tw 不是您本人嗎? [幫助](#)

*必填

教學助理申請資格及辦理勞健保申請要件及證件影本上傳

教學助理資格要件及勞健保身分*

- 已修畢本課程學分，成績符合
- 以其他課程申請(請在下面輸入課程名稱)，成績符合
- 已取得專業證照(需上傳證照影本)
- 前一學期學業與操行成績達85分以上(課輔類)
- 具原住民族身分(需上傳原住民族身分證明)
- 具外籍身分(需上傳居留證與工作許可證)
- 具身心障礙身分(需上傳身心障礙證明)

學生(教學助理)之欲以其他課程或證照申請之名稱
非本次開課課程之名稱(之前修畢的其他課程)或是已取得之證照名稱(請備輔導同學)

ZXCV

請將學生擔任教學助理所需之證件等掃描並整合成一個pdf檔案後上傳，檔名為教學助理之學號，例：S123456.pdf。包含學生證(正反面且需蓋有107-註冊章、身分證(正反面且身份證字號及生日需清晰可見)、學生取得之專業證照、外籍學生之居留證及工作證、身心障礙證明、原住民族身分證明

證件影本上傳*

學生(教學助理)若具身心障礙證明身分，請選擇下列勞保減免類別

學生擔任教學助理是否要自行提撥 4% - 6%比例(勞保退休金)*

107學年暑期(暑期教學助理)報名表

學生擔任教學助理是否要自行提撥 1% - 6%比例(勞保退休金) *

選擇

學生(教學助理)之性別 *

選擇

學生(教學助理)之戶籍郵遞區號 *

您的回答

學生(教學助理)之戶籍地址 *

學生身分證登記之地址，非現居住地之地址 (外籍生請填寫現居住地之地址)

您的回答

返回 提交

請利用 Google 憑證退出密碼。